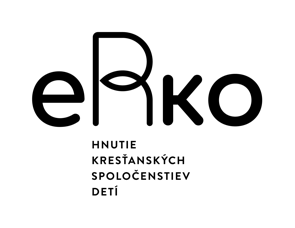
** ÚZEMIE** .................................. označenie projektu: ............................

# Vyúčtovanie podujatia

Názov: ...................................................................................................................................

Miesto konania: ..................................................................................................................

Začiatok: dňa ................................ o ................ hod

Ukončenie: dňa ................................ o ................ hod

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Príjmy** | ***EUR*** | **Výdavky** | **Skutočné výdavky** podľa dokladov (EUR) | **Z toho hradené z dotácie  MŠVVaŠ SR:** | |
| grant MŠVVaŠ SR: |  | strava: |  |  | |
| účastnícke príspevky: |  | ubytovanie: |  |  | |
| dobrovoľné príspevky: |  | prenájom: |  |  | |
| dary (zmluva): |  | cestovné aj dopravné (FA) / AUV: |  | |  |
| obec alebo mesto: |  | Materiál: |  |  | |
| farský úrad: |  | iné výdavky: |  |  | |
| iné príjmy: *(napr. členské, 2% dane, grant,....)* |  | (*napr. odmeny, vstupenky, čistiace a hyg. potreby, poistné,....)* |  |  | |
| **Príjmy spolu:** |  | **Výdavky spolu:** |  |  | |

**Počet účastníkov: ...............** **Účastnícky príspevok** (alebo *doložiť tlačivo P9 úč. príspevky)*:

Z toho: na dieťa: (člena eRka) ................. počet detí spolu: .............

nad 30 rokov ....………… na dieťa: *(nečlena eRka)* ................. počet detí spolu: .............

*Počet detí:*  …....……… na vedúceho: (člena eRka) ......... počet vedúcich spolu: .........

*Počet vedúcich:* ................ na vedúceho: *(nečlena eRka)*......... počet vedúcich spolu: .........

**Zodpovedný za podujatie: Zúčtoval:**

Meno a priezvisko:……………………..........………….. Meno a priezvisko:…………………………….........……..

Rok narodenia: ……………......................………. Rok narodenia: …………………...….........…...........

Mail/telefón: ..........………………………………. Mail/telefón: ...........…………………………………

Číslo bankového účtu = IBAN: …..................................................................................……………………………................................, na ktorý môžeme poslať dotáciu po vyúčtovaní – ako vrátenie pôžičky, ktorou ste zatiaľ zálohovali výdavky.

…....…………………………………….......... ………………………………………….

podpis zodpovedného podpis zúčtovateľa

**Prílohy**:1.správa z členskej zóny (podrobný program ako prílohu)

2. prezenčná listina

3. bločky (doklady) podľa rozpisu

V ............................................. dňa: ..............................