

Krycí list podujatia

Územie: farnosť/OC:	došlo dňa:
---------------------------------	------------

1. Identifikácia podujatia		Číslo ID
Názov podujatia:		Číslo projektu:
Miesto konania:		<input type="checkbox"/> správa v členskej zóne
Dátum začatia:	Dátum ukončenia:	Počet dní / obedov:
Počet účastníkov celkom:	Z toho deti:	Z toho vedúci:
Schválená výška dotácie:	Zmeny v dotácii:	Z toho zaslaná záloha:

2. Vyúčtovanie podujatia					
Príjmy	celkom	Výdavky	celkom	hradené z MŠVVaM SR	hradené z: 2%, grant, OU/MU/VUC
grant MŠVVaM SR:	€	strava:	€	€	€
účastnícke príspevky:	€	ubytovanie:	€	€	€
dobrovoľné príspevky:	€	prenájom:	€	€	€
dary:	€	cestovné aj dopravné (FA, AUV)	€	€	€
obec/mesto/VÚC:	€	materiál	€	€	€
farský úrad:	€	iné výdavky: (odmeny, vstup., čist. a hyg.potr., poisťné...)	€	€	€
iné príjmy: (členké, 2% z dane, grant...)	€		€	€	€
Príjmy spolu:	€	Výdavky spolu:	€	€	€

3. Pohyby na bankovom účte územia (FIO) - zálohy, pôžičky, úhrady DF/zmlúv/cestovného, dotácie, ÚP, dary, 2%,...					
Príjmy	Dátum	(+ Suma	Úhrady / Výdavky	Dátum	(-) Suma
MŠVVaM SR	xxx				
Dotácia OÚ/MÚ.....					
Dar/grant					
ÚP na účet (VS:	rôzne				
ÚP na účet od Hl. vedúceho					
Hl. vedúci poslal, čo chýbalo			Vrátenie pôžičky		
Spolu Príjmy na FIO	xxx		Spolu úhrady z FIO	xxx	

(príjmy = úhrady na účte, t.j. najprv dorieš všetky platby a úhrady a potom pošli vyúčtovanie na stredisko)

Príloha: vyúčtovanie projektu

Miesto uloženia originálu účtovných dokladov: stredisko eRka - HKSD

4. Stanovisko po kontrole zúčtovania	
--------------------------------------	--

Spätná väzba pre zúčtovateľa:
--

Na základe kontroly účtovných dokladov:

- dotácia uhradená z účtu územia (DF/zmluva) v sume€ dátum
- odporúčam zasl.dotácie a ďalších zdrojov v sume:€ dátum
- neodporúčam zaslanie dotácie
- vrátiť čiastku dotácie v sume€

Podiel čerpanej dotácie na celkových nákladoch:%
(môže byť max.70%)

Podpis administrátora

Maximum v eRku: počet členov x dni x limit: